

# Stellenausschreibung der Kreisverwaltung



Bei der **Kreisverwaltung des Vogelsbergkreises** ist im **Gesundheitsamt** zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Vollzeitstelle als

## **Amtsärztin\*Amtsarzt** **für die Leitung des Gesundheitsamtes** (d/m/w) (Kennziffer: 2016\_16)

zu besetzen. Die Stelle ist teilbar. Dienort ist Lauterbach.

**Für die Leitung des Gesundheitsamtes ist es erforderlich, dass Sie die Anerkennung als Fachärztin\*Facharzt für öffentliches Gesundheitswesen mitbringen.**

Über eine zusätzliche andere langjährige Erfahrung in Fachgebieten wie Psychiatrie, Allgemeinmedizin, Innere Medizin, Arbeitsmedizin, Hygiene/Umweltmedizin würden wir uns freuen.

**Entsprechend der Bedeutung der Tätigkeit erwarten wir**

- Ausgeprägte Führungs- und Sozialkompetenz, hohe Einsatzbereitschaft
- Kommunikations-, Konflikt- und Kontaktfähigkeit
- Gute EDV-Kenntnisse, Grundkenntnisse medizinischer Informatik
- Erfahrung im Ärztlichen Qualitätsmanagement
- Flexibilität in der Arbeitszeit am Bedarf der Zielgruppen orientiert
- Teilnahme an der Rufbereitschaft
- Führerschein Klasse B bzw. 3
- Bereitschaft zur dienstlichen Nutzung des privaten PKWs für den Außendienst

**Das Aufgabengebiet umfasst die Leitung des Gesundheitsamtes sowie das gesamte Spektrum amtsärztlicher Aufgaben des öffentlichen Gesundheitsdienstes gemäß HGöGD mit folgenden Schwerpunkten:**

- Beobachtung und Planung der gesundheitlichen Verhältnisse sowie der medizinischen Versorgung der Bevölkerung
- Prävention und Gesundheitsförderung
- Beratung der Kommunen in gesundheitlichen Fragen
- Öffentlichkeitsarbeit, Gremienarbeit
- Mitarbeit im Sozialpsychiatrischen Dienst
- Mitarbeit im umweltmedizinischen/umwelthygienischen und arbeitsmedizinischen Dienst
- Mitarbeit im Jugendärztlichen Dienst
- Gesundheitsaufsicht/Medizinalaufsicht einschließlich Heilpraktikerangelegenheiten
- Begutachtungen und Untersuchungen für den Amtsärztlichen/Sozialmedizinischen Dienst nach Rechtsvorschriften
- Fachaufsicht und Anleitung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Gesundheitsamtes

**Der Vogelsbergkreis bietet Ihnen einen sicheren und zukunftsorientierten Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst mit verlässlichen Arbeitsbedingungen:**

- Sie erhalten eine Vergütung nach **Entgeltgruppe 15** des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst (TVöD) einschließlich aller im öffentlichen Dienst üblichen Leistungen, wie z.B. Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt sowie eine betriebliche Altersversorgung über die Zusatzversorgungskasse. Eine Verbeamtung ist nach Schaffung der haushaltsrechtlichen Voraussetzungen möglich
- Wir bieten gute Möglichkeiten zur Vereinbarkeit von Familie, Pflege, Privatleben und Beruf durch flexible Arbeitszeitgestaltung im Rahmen der Gleitzeit
- Sie erwartet eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit mit Innen- und Außendienst in einem engagierten und aufgeschlossenen, multiprofessionellen Team von ca. 25 Personen
- Mit der Unterzeichnung der Charta der Vielfalt sind wir Teil eines breiten Bündnisses, mit klarer Haltung und starker Stimme für Vielfalt und Chancengleichheit. Wir begrüßen alle Bewerbungen unabhängig von Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion oder Weltanschauung, Alter, Geschlecht, Behinderung sowie sexueller Orientierung und Identität
- Schwerbehinderte Bewerber\*innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt
- Wir sind bestrebt den Frauenanteil unserer Beschäftigten zu erhöhen, insbesondere in Bereichen in denen Frauen unterrepräsentiert sind. Bewerbungen von Frauen sind besonders erwünscht
- Durch unser umfangreiches Fortbildungsprogramm können Sie sich persönlich sowie fachlich weiterbilden
- Weil uns die Gesundheit unserer Mitarbeiter\*innen wichtig ist, bieten wir vielseitige Angebote im Rahmen unseres Gesundheitsmanagements

Für Fragen zum Aufgabengebiet steht Ihnen der kommissarische Leiter des Gesundheitsamtes, Herr Dr. Henrik Reygers, unter der Telefonnummer 06641/977-175 gerne zur Verfügung. Für Fragen zur Stellenausschreibung steht Ihnen der Personalservice des Haupt- und Personalamtes unter der Telefonnummer 06641/977-331 (Herr Schäfer) oder 06641/977-3408 (Frau Ahne) zur Verfügung. Sie erreichen beide auch unter der E-Mail-Adresse: [bewerbung@vogelsbergkreis.de](mailto:bewerbung@vogelsbergkreis.de).

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Ihrer Bewerbung fügen Sie bitte die üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugniskopien, Beschäftigungsnachweise) bei und senden diese unter Angabe der **Kennziffer 2016\_16** an den

**Vogelsbergkreis,  
Haupt- und Personalamt, Personalservice,  
Goldhelg 20, 36341 Lauterbach  
oder per E-Mail an [bewerbung@vogelsbergkreis.de](mailto:bewerbung@vogelsbergkreis.de)**

Alle Unterlagen reichen Sie bitte nur in Kopie und ohne Bewerbungsmappen, Plastikhüllen etc. ein. Es erfolgt keine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen. Sollten Sie nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens eine Rücksendung Ihrer Bewerbungsunterlagen wünschen, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei.

***Mit Einreichung der Bewerbungsunterlagen stimmen Sie der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens zu. Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nicht.***

***Nach Abschluss des Verfahrens werden die Bewerbungsunterlagen vernichtet und die persönlichen Daten gelöscht.***